



Утверждено:

Директор МБОУ «Юлдузская СОШ»

Э.Ю.Шарифуллина

План работы по охране труда и технике безопасности на 2023-2024 учебный год

Мероприятия	Сроки	ответственные
Обеспечить школу инструкциями, плакатами и др. Нормативными документами по технике безопасности	До 30.09.2023	Администрация школы
Проведение инструктажа по ТБ, охране труда в школе, знакомство с должностными обязанностями по охране труда	До 30.09.2023	Директор школы
Обеспечить исполнение приказом Управления образования, правил и инструкций, предписаний, технической, пожарной и санитарной инспекций по вопросам охраны труда и техники безопасности	В течение года	Комиссия по ОТ
Организовать комиссию по ОТ и технике безопасности (при необходимости)	До 20.09.2023	Директор школы
Провести смотр на разрешение и эксплуатацию учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, спортзала	август	Комиссия по ОТ
Систематически проводить инструктаж персонала по ТБ с оформлением проведенного инструктажа в журнале	30.08.2023г., 10.01.2024г.	Директор школы
Регулярно проводить и дезинфицировать помещения школы (дезинфекция, дезинсекция)	В течение года (постоянно)	Тех.персонал
Ежегодно проводить проверку состояния защитного заземления и периодические проверки состояния изоляции электрических сетей, согласно технической эксплуатации электроустановок	В течение года (при необходимости, по графику)	Комиссия по ОТ
Осуществлять систематический контроль за исправностью водопровода, канализаций, отопительной системы	В течение года (постоянно)	Администрация школы
. Своевременно проводить осмотр и ремонт школьного здания и внутренних помещений,	постоянно	Комиссия по ОТ

пришкольной территории		
Комиссии по охране труда проводить ежеквартальную проверку выполнения мероприятий по охране ТБ	1 раз в 3 месяца	Комиссия по ОТ
Знакомство с новыми санитарными правилами и нормами	регулярно	администрация
Провести в течение года следующие мероприятия: а) прием оборудования в спортивном зале кабинетах физики, химии, информатики, технических средств обучения, школьных мастерских; б) проверка крепежа спортивных сооружений в спортивном зале; в) укрепление оконных рам, запасных входов; г) остекление окон; д) ревизия электроосвещения, приобретение ламп дневного света, дросселей стартеров; е) ревизия системы отопления; ж) укрепление входных ворот, наведение порядка в подвале; з) оформление стендов по ТБ; и) корректировка планов эвакуации; к) ремонт столового оборудования; л) ремонт технических средств обучения; м) обеспечение порядка на пришкольной территории; н) проведение осмотров и ремонт зданий учреждений (потолков, полов, электроаппаратуры, сантехнических установок); о) осуществление систематического контроля за исправностью системы водоснабжения и теплоснабжения; приобретение светильников и ремонт освещения в спортивном зале, классных помещениях и коридорах; р) проведение рейдов состояния электробезопасности школьных мастерских, хранение химических реактивов;	28.08.2023г. 08.08.2023г., 30.08.2023г., январь 2024г. Постоянно август 2023г., январь 2024г. В течение года Постоянно август 2023г., январь 2024г. август 2023г., апрель 2024г. В течение года	Комиссия по ОТ администрация